Her følger kort beslutningsreferat fra bestyrelsesmøde nr. 10 den 21. juni 2022.

1. **Valg af referent**

**Jens** blev valgt.

1. **Godkendelse af referat fra sidste møde og forretningsorden,** **jf. bilag 1**

Ingen kommentarer til referaterne fra de sidste 2 møder, som begge blev underskrevet.

Ditlev redegjorde for mindre rettelser til forretningsordenen. Forretningsordenen blev godkendt og underskrevet. Senere vil den blive lagt ud på hjemmesiden sammen med vedtægterne. (**Laura**)

1. **Siden sidste møde** (**beslutningspunkter)**

**Folder** om DGG udarbejdes af **Laura og Jens.** Målgruppen for folderen skal være bred. Tanken en den skal være ”tidløs” og trykkes på trykkeri.

**Medlemsmøde** Jens redegjorde for en visionsproces, der skal føre til en præsentation af visionen for DDG på medlemsmødet den 29/10 kl. 12.00 til 17.00 Oplægget (se vedlagte) blev godkendt og datoerne ligeledes lagt fast. Grys arbejde er pro bono.

Frivillig frokost den 21/8 kl. 12.00 til 16.30. Workshop den 18/9 kl. 13.00 til 19.00.

**Jens** laver udkast til invitation til medlemsmødet, som samtidig kort beskriver hele processen.

Vi mangler at få nedsat en lille arbejdsgruppe fra bestyrelsen.

1. **Jubilæumsarrangement 9/7 11.00 til 14.00**

Ditlev redegjorde for det udsendte bilag 2. Følgende blev besluttet:

**Ditlev** byder velkommen

Fællessang Forslag til sange blev drøftet. Vigtigt at det er en sang alle kan synge med på. (**Ditlev)**

Tilsagn fra Borgmester og moderen Ida Stavnsager plus Hanne Jensens datter, der kan repræsentere ungdommen/fremtiden i panelet. (Årgang 1992). **Ditlev** er moderator/ordstyrer. (ca. 30 minutter)

Værtsgruppen serverer snacks og vin mm. (**Niels**)

Jubilæumsudstilling og ”rundvisning” på egen hånd. (**Esben**)

Musik (playliste/teknik mm.) (**Kai, Esben og Ditlev)**

Hvem skal inviteres? Kulturudvalget, byrådet, embedsfolk, Faaborg Museum, Øhavsmuseet, den lokale presse m.fl. Tekst/layout til invitation laves snarest. (**Ditlev/Lone)**

1. **Salg af Holkegade**,

Laura redegjorde for oplæg fra 2 ejendomsmæglere jf. bilag 3. Det besluttedes at gå videre med EDC. Udbudspris: 2.995.000 kr. **Laura** ”prikker” lokale mulige interesserede inden annoncering. EDC kommer med annonceringsoplæg mhp. annoncering udenfor Faaborg om omegn.

**Laura** følger op overfor ejendomsmæglerne mhp. at igangsætte salget

1. **Indretning indvendigt, herunder donationer, jf. bilag 4**.

Der er ingen ekstraplads. Vi afventer ”hvad vi har og hvor meget, der kan være”. Det er Ruth der i sidste ende afgør og træffer beslutning ifm. indretningen. Vi kan ikke modtage flere genstande pt.

Donation vi er modtagelige for donationer og der vil blive sat en skilt op desangående. (Kirsten)

1. **Medlemmer** 
   1. Nyhedsbrev – Vi skal snarest have formuleret et nyhedsbrev (**Laura?)**
   2. Medlemsbevis. Skal vi lave et? Afventer indtil videre.

Medlemmer: 173 har betalt 34 har ikke betalt. 1 rykker og derefter udmeldt. **Kai** sender liste ud mhp. betalingsrestancer, således at alle har mulighed for at melde tilbage til Kai mhp. at han får en føling med, hvad det gode er at gøre.

1. **Økonomi**
   1. Tilskud fra FMK, Bilag 6: Punktet taget til efterretning.
   2. Fundraising: For tidligt – afventer visionsproces
   3. Entre individuelle grupper: Ingen entré generelt, kun frivillige bidrag via kontant/Mobile Pay. Gruppe-entre aftales fra gang til gang. (**Kirsten)**
   4. Kontingent nye medlemmer 2. halvår: ½ pris fra 1/7 og resten af året. **Ditlev** udarbejder tekst og orienterer frivillige. **Laura** lægger det på hjemmesiden.
2. **Intern kommunikation – herunder deling af oplysninger**

Laura oplever at det er lidt svært med kommunikation. Mangler oplysninger fra arbejdsgrupper til at melde ud. Nogle gange er de frivillige for hurtige til at handle. Vi håber det bliver bedre. Det er prisen for et stort engagement, at nogle frivillige er (for) hurtige til at handle. Det kan tovholdermødet måske rette lidt op på. (**Ditlev**).

**Ditlev** mangler at lave mappestruktur i dokumentbibliotek i ForeningLet.

1. **Planlagte aktiviteter og opgaver**.

Det rigtige Faaborg har ikke åbent som de har angivet. **Laura** tager en snak med Henrik.

Nøgler skiftes på fredag.

1. **Næste bestyrelsesmøde**

Afholdes d en 16. august 2022. kl. 19.00. Sted er endnu ikke afklaret.

1. **Evt.**

Det besluttedes at lave en midlertidig badgeløsning/navneskilt med logo/navn. (**Laura)**

DDG har modtaget en invitation til Kulturtræf. **Ditlev** sender den rundt pr. mail.

/Jens 24. juni 2022